

Rec'd March 23/10

Colleges of Applied Arts and Technology

EERC

Support Staff Employee/Employer
Relations Committee

Collèges d'arts appliqués et de technologie

CREE

Comité des relations employé-es-employeur
Personnel de soutien

MINUTES

Monday November 30, 2009 - 12:00 pm
The Council
2 Carlton Street, Toronto

UNION:

Co-Chair, Rod Bemister
Florry Lang
Richard Belleau
Marg Rae
Michael Culkeen

MANAGEMENT:

Co-Chair, Cheryl Simpson (Georgian)
Rick Webb (Sault)
Nicole Perreault (Niagara)
Lianne Ley (Cambrian)
Sandi Johnson (Council)
Erin Holl (Council)

Regrets:

Katherine Hilyer (Union)

PROCÈS-VERBAL

Le lundi 30 novembre 2009, 12 h
Le Conseil
2, rue Carlton, Toronto

SYNDICAT :

Rod Bemister, coprésident
Florry Lang
Richard Belleau
Marg Rae
Michael Culkeen

EMPLOYEUR :

Cheryl Simpson, coprésidente (Georgian)
Rick Webb (Sault)
Nicole Perreault (Niagara)
Lianne Ley (Cambrian)
Sandi Johnson (Conseil)
Erin Holl (Conseil)

Absences :

Katherine Hilyer (Syndicat)

The Union chaired the meeting.

The Committee welcomed Erin Holl, who will be joining the Council as the Associate Director and thanked Sandi Johnson for her past contributions to EERC.

1. APPROVAL OF THE PREVIOUS MINUTES

The minutes of April 30, 2009 and September 17, 2009 were approved for translation.

2. BUSINESS ARISING

a) Part-time Survey

Management reported that the data from St. Lawrence College has not been received. Management confirmed that an electronic version of the results received to-date had been sent to the Union.

Le syndicat préside la réunion.

Les membres du comité souhaitent la bienvenue à Erin Holl qui joindra le Conseil à titre de directrice associée et remercient Sandi Johnson pour ses contributions antérieures aux travaux du CREE.

1. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DES RÉUNIONS PRÉCÉDENTES

Les procès-verbaux des réunions du 30 avril et du 17 septembre 2009 sont approuvés aux fins de traduction.

2. QUESTIONS DÉCOULANT DU PROCÈS-VERBAL

a) Sondage relatif aux temps-partiels

L'employeur indique qu'il n'a pas reçu les données du collège St. Lawrence. L'employeur confirme qu'il a fait parvenir une version électronique des résultats obtenus jusqu'à présent au syndicat.

b) Tuition Reimbursement

The Union reported they are reviewing the policies and plan to table a "best practice" template at the next meeting.

c) Initiatives/Opportunities Letter of Understanding

Management confirmed that the survey had been sent to the Colleges and was due on December 18. It was agreed that the survey document should be included in the annual staffing survey starting in 2010.

d) Special Allowance

The Union reported they were still reviewing this matter.

e) Workplace Wellness

Further discussion was held about conducting an employee engagement survey and the ability for the survey to be customized to collect information about specific topics such as workload stressors. The Committee agreed it would be helpful to see an actual survey and responses. Management will follow-up for the next meeting.

f) Article 15.5.1

The Union reported this matter was settled and the agenda item should be closed.

g) Article 14/15 Survey

The Committee agreed to issue the survey.

h) Part-time Lists

Management reported that given the change to the CCBA, student workers are now included in the definition for part-time employees. Management will draft a memo that can be sent to the Colleges to ensure student workers are captured on the Article 4.3 lists.

i) Health and Safety

Management reported that this issue was being discussed at Academic Bargaining and no agreement on the matter had been

b) Remboursement des droits de scolarité

Le syndicat indique qu'il est en train d'examiner les politiques et qu'il prévoit déposer un modèle de « pratiques exemplaires » à la prochaine réunion.

c) Protocole d'entente - Initiatives/Possibilités

L'employeur confirme que le sondage a été distribué aux collèges qui doivent le compléter au plus tard le 18 décembre. On convient que ce questionnaire sera inclus au recensement annuel des effectifs à compter de 2010.

d) Allocation spéciale

Le syndicat rapporte qu'il examine toujours cette question.

e) Bien-être en milieu de travail

Les parties discutent davantage de la possibilité d'effectuer un sondage sur l'engagement des employés et de la capacité de l'adapter sur mesure afin de recueillir des données sur des sujets précis tels que les agents stressants au travail. Le comité convient qu'il serait utile d'obtenir un sondage réel et les résultats obtenus. L'employeur fera un suivi pour la prochaine réunion.

f) Alinéa 15.5.1

Le syndicat indique que cette question a été résolue et qu'il faudrait clore ce dossier.

g) Sondage - Articles 14 et 15

Le comité convient de distribuer le sondage.

h) Listes des employés à temps partiel

L'employeur indique qu'en raison des modifications apportées à la LNCC, la définition des employés à temps partiel comprend désormais les travailleurs étudiants. L'employeur préparera l'ébauche d'une note de service qui pourrait être envoyée aux collèges afin d'assurer que les listes relatives au paragraphe 4.3 comprennent les travailleurs étudiants.

i) Santé et sécurité

L'employeur indique que cette question fait l'objet de discussion dans le cadre des négociations avec le personnel scolaire et

reached. The Union stated it was their position that the "core agreement" was still in place as the Council had not provided written notice stating otherwise.

j) Equivalency (Education/Experience)

Discussion was held about how equivalency can be measured as it relates to education and experience and whether there were any existing tools or principles that could be used. Management will research different areas such as PLA and HRPAO to see how those areas distinguish equivalency.

3. NEW BUSINESS

a) Employer Association

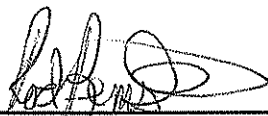
The Union requested this be a standing item on the agenda so that any news would be reported.

4. NEXT MEETING

The following is the meeting schedule:

- January 21 - 10:00 am
- February 19 - 12:00 pm
- April 8 - 10:00 am
- June meeting - TBC

Meeting adjourned at 2:00 p.m.



For the Union



For Management

Date:

February 19/10

qu'aucune entente n'avait été conclue. Le syndicat déclare que, selon lui, « l'entente de base » était toujours en vigueur puisque qu'il n'avait pas reçu d'avis écrit à l'effet contraire du Conseil.

j) Équivalences (Éducation/Expérience)

Une discussion s'ensuit au sujet de la mesure des équivalences en matière d'éducation et d'expérience ou de principes et outils qui pourraient exister et être utilisés. L'employeur explorera plusieurs pistes, telles que la RA et l'Ordre des CRHA (Ontario), afin de voir comment celles-ci déterminent les équivalences.

3. QUESTIONS COURANTES

a) Association des employeurs

Le syndicat demande d'inscrire cette question comme point permanent à l'ordre du jour des réunions afin d'être tenu au courant des nouveaux développements.

4. PROCHAINES RÉUNIONS

Le calendrier des prochaines réunions est établi comme suit :

- Le 21 janvier, 10 h
- Le 19 février, 12 h
- Le 8 avril, 10 h
- La date de la réunion de juin, à être confirmée

La séance est levée à 14 h.