

MINUTES

November 18, 2011 – 12:00 p.m.
The Council
20 Bay Street, Suite 1600, Toronto

UNION:

Co-Chair, Florry Foster
Richard Belleau
Rasho Donchev
Christine Legault
Marg Rae
Michael Culkeen, OPSEU Staff Negotiator

MANAGEMENT:

Co-Chair, Gerry Barker (Algonquin)
Lianne Ley (Cambrian)
Rick Webb (Sault)
Cathy Viviano (Council)

Regrets:

Rod Bemister
Erin Holl (Council)
Nicole Perreault (Niagara)

The Union chaired the meeting.

1. APPROVAL OF THE PREVIOUS MINUTES

The Minutes of February 25, 2011 were signed by the parties.

The Minutes of April 15, 2011 were approved for translation with one amendment.

2. BUSINESS ARISING

a) Annual Surveys

As per the Union's request, the Minutes will reflect when the annual surveys are sent to the colleges:

Annual FT Staffing (includes I/O) – October
Annual PT Staffing – October
Article 14/15 Survey - April

Management reported the Article 14/15 Survey was sent to the colleges on April 27, 2011. To date, 17 of the 24 colleges have submitted their

PROCÈS-VERBAL

Le 18 novembre 2011 – 12 h
Le Conseil
20, rue Bay, bureau 1600, Toronto

SYNDICAT :

Florry Foster, coprésidente
Richard Belleau
Rasho Donchev
Christine Legault
Marg Rae
Michael Culkeen, négociateur au SEFPO

EMPLOYEUR :

Gerry Barker, coprésident (Algonquin)
Lianne Ley (Cambrian)
Rick Webb (Sault)
Cathy Viviano (Le Conseil)

Absences :

Rod Bemister
Erin Holl (Le Conseil)
Nicole Perreault (Niagara)

Le syndicat préside la réunion.

1. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX DES RÉUNIONS PRÉCÉDENTES

Le procès-verbal de la réunion du 25 février 2011 est signé par les parties.

Le procès-verbal de la réunion du 15 avril 2011 est adopté, avec une modification, aux fins de traduction.

2. QUESTIONS DÉCOULANT DU PROCÈS-VERBAL

a) Sondages annuels

À la demande du syndicat, le procès-verbal indiquera quand les sondages annuels sont distribués aux collèges :

Recensement annuel- t. plein (y compris I/P) : octobre
Recensement annuel- t. partiel : octobre
Sondage sur les articles 14 et 15 : avril

L'employeur indique que le sondage sur les articles 14 et 15 a été distribué aux collèges le 27 avril 2011. Jusqu'à présent, 17 des 24 collèges ont rempli et

completed surveys. Management will follow up with the colleges that have surveys outstanding and will report back at the next meeting. The Union requested a list of these colleges in order to contact the local Presidents.

Management also reported the Annual FT & PT Staffing Survey requests were sent to the colleges on October 7, 2011.

b) Equivalency/Education/Experience

The Union suggested EERC create a subcommittee comprised of 2 Management and 2 Union members to find ways to establish educational equivalencies. The Union members would be Christine Legault and Rasha Donchev. Management will consider the Union's request and report back at the next meeting.

c) Bargaining Mobilizers

The parties agreed to remove this item from the agenda.

d) Leaves – Impact on Pensions

The Union requested an electronic version of the document provided at the April 15, 2011 meeting.

e) UOIT

Both Management and the Union stated they have no further information to report on this matter. The parties agreed to remove this item from the agenda.

3. NEW BUSINESS

a) Electronic Copies of Documentation

The Union requested to receive electronic copies of all documents provided at EERC.

b) Tuition Reimbursement

As per the Memorandum of Settlement signed by the parties, the Union requested EERC begin gathering copies of the current Colleges' tuition reimbursement practices. Management will follow up with the colleges.

c) Smoking Cessation/Weight Loss

retourné le sondage. L'employeur assurera un suivi auprès des collègues qui n'ont pas répondu au sondage et fera un rapport à la prochaine réunion. Le syndicat demande la liste de ces collègues afin de communiquer avec la présidence des sections locales.

De plus, l'employeur indique que les recensements annuels sur les effectifs à temps plein et à temps partiel ont été envoyés aux collègues le 7 octobre 2011.

b) Équivalences/Éducation/Expérience

Le syndicat propose que le CREE crée un sous-comité formé de deux personnes représentant chacune des parties et chargé de trouver des moyens d'établir des équivalences en matière d'éducation. Les membres du syndicat seraient Christine Legault et Rasha Donchev. L'employeur examinera la demande du syndicat et fera un rapport à la prochaine réunion.

c) Agents de mobilisation – Négociations

Les parties conviennent de retirer ce point de l'ordre du jour.

d) Congés – Impact sur les régimes de retraite

Le syndicat demande d'obtenir une version électronique du document qui a été déposé à la réunion du 15 avril 2011.

e) IUTO

L'employeur et le syndicat ont tous les deux déclaré qu'ils n'avaient pas d'autres renseignements à ce sujet. Les parties conviennent de retirer ce point de l'ordre du jour.

3. QUESTIONS COURANTES

a) Version électronique des documents

Le syndicat demande d'obtenir une version électronique de tous les documents déposés au CREE.

b) Droits de scolarité

Conformément au protocole d'entente signé par les parties, le syndicat demande que le CREE commence à recueillir une copie des pratiques actuelles des collèges en matière de remboursement des droits de scolarité. L'employeur assurera un suivi auprès des collègues.

c) Lutte contre le tabagisme/Amaigrissement

As per the Memorandum of Settlement signed by the parties, the Union requested EERC begin exploring options available for smoking cessation and weight loss programs. The Union asked if any of the colleges have either of these types of programs in place already. Management will follow up with the colleges.

d) Printing of Collective Agreement

The Union asked if Council will, as per past practice, request bids from colleges that have in-house printing services to produce the new collective agreement. Council will liaise with OPSEU to issue the request for tender.

e) Meeting Schedule

The Union proposed a monthly meeting schedule from January to June 2012. Management indicated monthly meetings are not warranted and subsequently tabled item (#f) Terms of Reference.

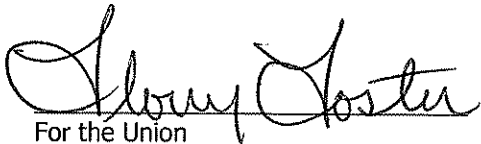
f) EERC Terms of Reference


Management requested the Union review the EERC Terms of Reference for discussion at the next meeting.

4. NEXT MEETING

The next meeting was scheduled for Thursday, January 19, 2012 at 10:00 a.m.

Meeting adjourned at 12:40 p.m.


For the Union


For Management

Date: 13/3/12

Conformément au protocole d'entente signé par les parties, le syndicat demande que le CREE commence à explorer les options disponibles en matière de programmes de lutte contre le tabagisme et d'amaigrissement. Le syndicat demande si des collèges offrent déjà l'un ou l'autre de ces programmes. L'employeur assurera un suivi auprès des collègues.

d) Impression de la convention collective

Le syndicat demande si le Conseil enverra, comme par le passé, une demande de soumissions aux collèges qui ont leur propre service d'impression afin de produire la nouvelle convention collective. Le Conseil contactera le SEFPO pour lancer l'appel d'offres.

e) Calendrier des réunions

Le syndicat propose de tenir des réunions mensuelles de janvier à juin 2012. L'employeur indique que des réunions mensuelles ne sont pas requises et il dépose par la suite le point f) Mandat du CREE ci-dessous.

f) Mandat du CREE

L'employeur demande au syndicat d'examiner le mandat du CREE afin d'en discuter à la prochaine réunion.

4. PROCHAINE RÉUNION

La prochaine réunion aura lieu le jeudi 19 janvier 2012 à 10 h.

La séance est levée à 12 h 40.

